



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 304 DEL 26 MAG. 2021

Oggetto: Attivazione procedure di mobilità per compensazione.

Commissario Straordinario, Dr. Domenico Sperli, nominato con DCA n.6 del 08.01.2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Il Direttore ad interim dell'U.O.C. Gestione Risorse e Sviluppo Risorse Umane e formazione propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rossella Salvatici

Il Direttore U.O.C.
Dott. Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

Che la Dr.ssa BORZUMATI Vittoria, dipendente a tempo indeterminato di questa Asp, in qualità di Dirigente Farmacista c/o la Farmacia Distrettuale in via M. Nicoletta Crotone, con Nota Prot.n. 0022598 del 26.05.2021 ha chiesto l'assenso alla mobilità a compensazione con l' Dr.ssa VERALDI Marianna, Dirigente Farmacista, dipendente dell' A.S.P. di Reggio Calabria, con il medesimo profilo professionale;

Che il DCA n°107 del 20.10.2015 titolato "Disposizioni in materia di reclutamento del personale nelle Aziende del SSR. Programma Operativo 2013-2015" stabilisce che le mobilità c.d. compensative non sono soggette ad autorizzazione;

Letto, a tal proposito, l'art. 20 del CCNL Area Medica che al comma 1 testualmente recita: "La mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 02.06.1998 - anche di regioni diverse - in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dirigente....omissis... con l'assenso dell'Azienda di destinazione e nel rispetto dell'Area e disciplina di appartenenza del dirigente stesso....omissis.."

Letta a tal proposito la Nota del Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri n.20506/2015 la quale, in applicazione del D.P.R. 325/1988 "Procedure per l'attuazione del principio di mobilità nell'ambito delle P.A.", all'art. 7 testualmente dispone: "...omissis...la mobilità per compensazione è consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche,...omissis...con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nella osta dell'amministrazione di provenienza e quella di destinazione. ...omissis...";

Considerato che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun aggravio di spesa, né aumento di organico;

Verificato che lo scambio avviene fra personale di eguale profilo professionale e livello economico;

Ritenuto di disporre la mobilità compensativa fra la Dr.ssa BORZUMATI Vittoria, dipendente di questa Asp, in qualità di Dirigente Farmacista e la Dr.ssa VERALDI Marianna, Dirigente Farmacista, dipendente dell' A.S.P. di Reggio Calabria, concedendo nulla osta e subordinando ad ogni buon fine, l'immissione in servizio della predetta Dr.ssa presso questa ASP, al possesso dell'idoneità per l'espletamento delle mansioni proprie senza alcuna limitazione;

DATO ATTO che, dall'esecuzione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa per il Servizio Sanitario Regionale né aumento d'organico;

Ritenuto pertanto di accogliere l'istanza di mobilità della dipendente , Dr.ssa BORZUMATI Vittoria, dipendente di questa Asp, in qualità di Dirigente Farmacista e la Dr.ssa VERALDI Marianna, Dirigente Farmacista, dipendente dell' A.S.P. di Reggio

Calabria ed esprimere assenso alla mobilità a compensazione, a far data dal 01.06.2021;

VISTI i CC.CC.NN.LL. Dirigenza Farmacista SPTA;

VISTA la Nota DPF n.20506/2015

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 325/1988 "Procedure per l'attuazione del principio di mobilità nell'ambito delle P.A";

VISTO il DCA n.107/2015;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa specificato, che s'intende integralmente ripetuto e confermato: ACCOGLIERE le istanze di mobilità della dipendente Dr.ssa BORZUMATI Vittoria, dipendente di questa Asp, in qualità di Dirigente Farmacista e la Dr.ssa VERALDI Marianna, Dirigente Farmacista, dipendente dell' A.S.P. di Reggio Calabria, ed esprimere assenso alla mobilità a compensazione, a far data dal 01.06.2021;

Darsi atto che il periodo di prova contrattualmente previsto sarà proseguito ed espletato c/o la rispettiva Azienda di assegnazione dopo la mobilità per compensazione;

SUBORDINARE, ad ogni buon fine, l'immissione in servizio della Dr.ssa VERALDI Marianna o al possesso dell'idoneità per l'espletamento delle mansioni proprie senza alcuna limitazione;

SPECIFICARE che dall'esecuzione del presente atto non deriva aumento di spesa nè aumento d'organico in quanto trattasi di scambio di personale di eguale profilo professionale e livello economico;

TRASMETTERE il presente provvedimento all' A.S.P. di Reggio Calabria, per i provvedimenti consequenziali, agli interessati e agli Uffici competenti.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

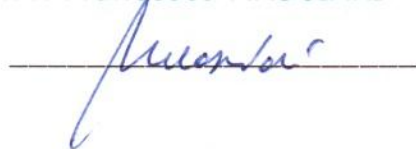
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

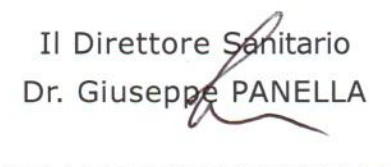
di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e

trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco MASCIARI

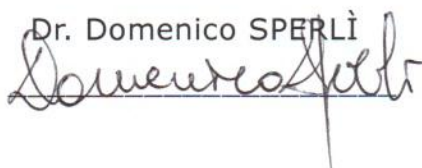


Il Direttore Sanitario
Dr. Giuseppe PANELLA



Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico SPERLI



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

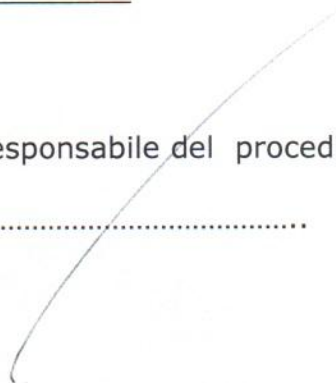
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 26 MAG. 2021 con protocollo n.

072

Il Responsabile del procedimento

.....



Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano

